

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕ-
ЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
конституционного и муниципального права
профессор Т.М. Бялкина



06.07.2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.04 Правоведение

- 1. Шифр и наименование направления подготовки:** 38.03.02 менеджмент
- 2. Профиль подготовки:** Бизнес-администрирование
- 3. Квалификация выпускника:** бакалавр
- 4. Форма образования:** очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** Бизнес-школа
- 6. Составитель программы:** Сазонникова Е.В., доктор юридических наук, доцент
- 7. Рекомендована:** Научно-методическим советом юридического факультета (протокол № 10 от 06.07.2020).
- 8. Учебный год:** 2020/2021 **Семестр:** 1

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: сформировать у обучающихся целостное представление о месте и роли государства и права в политической и правовой системе российского общества и государства.

Задачи: в результате прохождения учебного курса обучающиеся должны:

- раскрыть сущность государства и права,
- сформировать у обучающихся целостное представление теории и практике реализации законодательства, об основных отраслях права,
- сформировать у обучающихся целостное представление о правовых основах профессиональной деятельности.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: Базовая часть.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции выпускников) :

Компетенция		В результате учебной дисциплины обучающиеся должны		
код	Название	знать	уметь	Владеть (иметь навыки)
ОПК-1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, регулирующие основные группы общественных отношений.	Анализировать Конституцию и федеральное законодательство, регулирующие основные группы общественных отношений.	Навыками работы со справочно-правовыми системами и судебной практикой применительно к целям и задачам данного курса

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 3 /108.

Форма промежуточной аттестации - экзамен

13. Виды учебной работы:

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)				
	Всего	В том числе в интерактивной форме	По семестрам		
			1 сем.	№ сем.
Аудиторные занятия	54		54		
в том числе:					
лекции	36		36		
практические	18		18		
лабораторные					
Самостоятельная работа	18		18		
Контроль	36		36		
Итого:	108		108		
Форма промежуточной аттестации	экзамен		экзамен		

13.1 Содержание разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
		1. Лекции

1.1	Понятие государства и права	<p>Понятие государства, теории происхождения государства, форма государства, правовое государство, гражданское общество.</p> <p>Понятие и признаки права. Источники права. Правовая норма. Система права и правовая система. Правовые отношения. Юридические факты. Правомерное поведение. Юридическая ответственность. Законность и правопорядок.</p>
1.2	Основы международного права и отраслей российского права	<p>Международное право как система права; отрасли международного права. Международный договор.</p> <p>Предмет и источники конституционного права. Конституция Российской Федерации. Права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации. Государственно-территориальное устройство России. Система органов государственной власти и местного самоуправления в России.</p> <p>Предмет и источники гражданского права. Физические лица. Юридические лица. Государство как субъект гражданского права. Сделки. Представительство. Обязательства. Право собственности. Отдельные виды договоров.</p> <p>Предмет и источники семейного права. Брак: понятие, заключение, прекращение. Правоотношения супругов. Правоотношения родителей и детей.</p> <p>Предмет и источники трудового права. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Трудовые споры. Забастовка.</p> <p>Предмет и источники уголовного права. Преступление: понятие и виды. Наказание: понятие и виды.</p>
2. Практические занятия		
2.1	Понятие государства и права	<p>Понятие государства, теории происхождения государства, форма государства, правовое государство, гражданское общество.</p> <p>Понятие и признаки права. Источники права. Правовая норма. Система права и правовая система. Правовые отношения. Юридические факты. Правомерное поведение. Юридическая ответственность. Законность и правопорядок.</p>
2.2	Основы международного права и отраслей российского права	<p>Международное право как система права; отрасли международного права. Международный договор.</p> <p>Предмет и источники конституционного права. Конституция Российской Федерации. Права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации. Государственно-территориальное устройство России. Система органов государственной власти и местного самоуправления в России.</p> <p>Предмет и источники гражданского права. Физические лица. Юридические лица. Государство как субъект гражданского права. Сделки. Представительство. Обязательства. Право собственности. Отдельные виды договоров.</p> <p>Предмет и источники семейного права. Брак: понятие, заключение, прекращение. Правоотношения супругов. Правоотношения родителей и детей.</p> <p>Предмет и источники трудового права. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Трудовые споры. Забастовка.</p> <p>Предмет и источники уголовного права. Преступление: понятие и виды. Наказание: понятие и виды.</p>

13.2 Разделы дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Лекции	Практические	Самостоятельная работа	Всего

1.1	Понятие государства и права	16	8	8	32
1.2	Основы международного права и отраслей российского права	20	10	10	40
	Экзамен				36
Итого:		36	18	18	108

14. Методические указания по освоению дисциплины (форма организации самостоятельной работы): Для изучения дисциплины «Правоведение» студентам рекомендуется:

1) изучить основные теоретические положения о государстве, теории происхождения государства, форме государства, правовом государстве, гражданском обществе, понятии и признаках права, источниках права, правовой норме, системе права и правовой системе, правоотношениях, юридических фактах, правомерном поведении, юридической ответственности, законности и правопорядке, а также об основных отраслях российского права.

2) рекомендуется использовать нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения, входящие в предмет курса; изучить учебную литературу;

3) изучить правоприменительную практику, в том числе судебные решения по проблематике курса; анализировать содержание сайтов органов публичной власти.

Видами аудиторных учебных занятий являются лекции и практические занятия. На них рассматриваются основополагающие понятия разделов дисциплины, обобщаются теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям и контрольным работам.

В ходе практических занятий у студентов развиваются навыки ведения публичной дискуссии, умения аргументировать и защищать выдвигаемые в них положения, решаются тестовые задания, задачи, обсуждаются сообщения студентов.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины:

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Рузакова, О.А. Правоведение : учебник : [16+] / О.А. Рузакова, А.Б. Рузаков. – 4-е изд., стер. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 208 с. : ил. – (Легкий учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571515
2	Правоведение : учебник / С.В. Барабанова, Ю.Н. Богданова, С.Б. Верещак и др. ; под ред. С.В. Барабановой. – Москва : Прометей, 2018. – 390 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495777

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3	Бондарева Е. А. Правоведение: учебно-методическое пособие : [для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 - Экономика, профиль подготовки - Мировая экономика, квалификация бакалавр, для направления 38.03.01 - Экономика] / Е.А. Бондарева ; Воронеж. гос. ун-т., 2018. – 72 с.
4	Правоведение: Учеб.-метод. Пособие для студентов неюридических факультетов / Под ред. Т.Д.Зражевской, Е.В. Сазонниковой. – Воронеж: Изд-во ВГУ, 2004. – 304с.
5	Окулич, Иван Петрович. Правоведение : учебное пособие / И.П. Окулич, Н.С. Конева .— Челябинск : ООО "Изд-во РЕКПОЛ", 2007. — 361 с.
6	Правоведение : [учебник для студ. вузов, обуч. по неюрид. спец.] / [М.В. Мархгейм, М.Б. Смоленский, Е.Е. Тонков] ; под ред. М.Б. Смоленского .— 9-е изд., испр. и доп. — Ростов н/Д : Феникс, 2009. — 413 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
-------	----------

1.	Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»
2.	ЭБС «Консультант студента»
3.	ЭБС «Университетская библиотека online»
4.	ЭБС «ЮРАЙТ»
5.	ЭБС IPRbooks (ООО «Ай Пи Эр Медиа»)
6.	https://edu.vsu.ru/ - образовательный портал «Электронный университет ВГУ» / LMC Moodle»

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы:

1	Сазонникова Е. В. Правоведение: учебно-методическое пособие для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» / Е. В. Сазонникова. - Воронеж, экономический факультет ВГУ, 2016. – 30 с.
Основные нормативные правовые акты:	
2	Конституция Российской Федерации : Принята всенар. голосованием 12 дек. 1993г.. - М.: Юрид. лит., 1993. – 65с.
3	Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1 (1994 г.) и Часть 2 (1996 г.)
4	Трудовой кодекс Российской Федерации (2001 г.)
5	Семейный кодекс Российской Федерации (1996 г.)
6	Уголовный кодекс Российской Федерации (1996 г.)

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости):

Программа учебной дисциплины реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория: специализированная мебель, Мультимедиа-проектор, Ноутбук.

19. Фонд оценочных средств

19.1 Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС (средства оценивания)
ОПК-1 Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, регулирующие основные группы общественных отношений. Уметь анализировать Конституцию и федеральное законодательство, регулирующие основные группы общественных отношений. Владеть навыками работы со справочно-правовыми системами и судебной практикой применительно к целям и задачам данного курса	Раздел 1.1, 2.1 Понятие государства и права Разделы 1.2, 2.2 Основы международного права и отраслей российского права	Опрос
Промежуточная аттестация – экзамен			КИМ

19.2 Описание шкалы показателей и критериев оценивания уровня освоения компетенций

Знание Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, регулирующих основные группы общественных отношений; умение анализировать Конституцию и федеральное законодательство, регулирующие основные группы общественных отношений; владение навыками работы со справочно-правовыми системами и судебной практикой применительно к целям и задачам данного курса.

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности	Шкала оценок
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины, способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач в области правового регулирования общественных отношений	Повышенный	Отлично
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины, способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач в области правового регулирования общественных отношений, но допускает отдельные несущественные ошибки.	Базовый	Хорошо
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе.	Пороговый	Удовлетворительно
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе.	-	Неудовлетворительно

19.3 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Перечень вопросов к экзамену

№	Вопросы к итоговой аттестации (экзамен - 1 семестр)
01	Понятие и признаки государства. Теории происхождения государства.
02	Форма правления: понятие и виды.
03	Форма государственного устройства: понятие и виды.
04	Режим государственный: понятие и виды.
05	Понятие и признаки права. Частное и публичное право.
06	Понятие и виды источников (форм) права.
07	Норма права: понятие и структура. Система права. Правовая система.
08	Правомерное поведение. Правонарушение: понятие, признаки состав.
09	Юридические факты: понятие и виды. Правовые отношения: понятие и виды.
10	Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды, условия наступления.
11	Социальное государство: понятие и основные приоритеты деятельности.
12	Правовое, светское, демократическое государство: понятие и признаки.
13	Международное право как система права.
14	Международный договор: понятие, виды, заключение.
15	Предмет и источники конституционного права как отрасли права.
16	Конституция Российской Федерации 1993 г.: общая характеристика.
17	Права, свободы и обязанности человека и гражданина в России.
18	Федеративное устройство России.
19	Система органов государственной власти и местного самоуправления в России.
20	Президент Российской Федерации: конституционно-правовой статус.
21	Федеральное собрание Российской Федерации: конституционно-правовой статус.

22	Правительство Российской Федерации: конституционно-правовой статус.
23	Судебная власть в Российской Федерации: конституционно-правовой статус.
24	Предмет, источники и система гражданского права.
25	Физические лица как субъекты гражданского права.
26	Юридические лица как субъекты гражданского права.
27	Право собственности.
28	Сделки: понятие и виды. Представительство: понятие и виды.
29	Обязательства в гражданском праве: понятие, виды, исполнение.
30	Гражданско-правовой договор: понятие и виды.
31	Правовая природа брака: понятие, заключение, прекращение.
32	Правоотношения супругов: понятие и виды.
33	Правоотношения родителей и детей: понятие и виды.
34	Предмет трудового права. Трудовой договор: понятие и виды.
35	Рабочее время и время отдыха.
36	Материальная ответственность сторон трудового договора.
37	Трудовые споры: понятие и виды. Забастовка.
38	Оплата труда: понятие и виды.
39	Преступление по уголовному праву: понятие и виды.
40	Наказание по уголовному праву: понятие и виды.

19.3.2 Перечень заданий для контрольных работ

Контрольная работа выполняется в виде практического задания на получение навыков работы по составлению обращения в органы власти субъекта РФ или органы местного самоуправления как одного из ведущих способов защиты прав человека. Необходимо написать обращение в орган исполнительной власти субъекта РФ на основе ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации» (2006).

Пример. Обращение в управление транспорта г. Воронежа: предложение по поводу изменение движения маршрута автобуса № 37.

Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование государственного органа или органа местного самоуправления, в которые направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

В управление транспорта г. Воронежа
(адрес).

Руководителю управления

От Иванова Ивана Ивановича,

Проживающего по адресу _____,

Прошу изменить маршрут движения автобуса № 37, в связи с тем на протяжении 8 км. он дублирует движение маршрута 37А. Предлагаемая схема движения, исключая дублирование и охватывающая новые улицы, прилагается.

Да. Подпись.

Приложение.

19.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины, осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация проводится в формате контрольной работы по вопросам 1-10 из вопросов, включенных в перечень вопросов промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний. При оценивании используются качественные критерии оценивания, приведенные выше.

Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) проводится в рамках электронного курса, размещенного в ЭИОС (образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <https://edu.vsu.ru/>)).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме экзамена.

Обучающиеся, проходящие промежуточную аттестацию с применением ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющим обеспечить процедуры аттестации. Обучающийся самостоятельно обеспечивает выполнение необходимых технических требований для проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

Идентификация личности обучающегося при прохождении промежуточной аттестации обеспечивается посредством использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля при входе в личный кабинет, размещенный в ЭИОС образовательной организации.